

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14»**
368005 РД, г.Хасавюрт, ул. Ярыксуевская, 5, тел. 8 (87231) 5-14-92 эл.адрес hassosh14@mail.ru

ПРИКАЗ

25.03.2024

№30

Об организации приема детей в 1-е классы на 2024-25 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», распоряжением Управление образования Администрации городского округа «город Хасавюрт» от «25» 03 2023г. №290-п «Об утверждении регламента приема в общеобразовательные организации г. Хасавюрта »

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить контингент первых классов 2024-2025 учебного года в количестве: 4 класса общей численностью 100 учащихся.
2. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (приложение 1).
3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УВР Джавтаеву С.М., учителя начальных классов Юнусхаджиеву Н.Р., секретаря Саярсанову Р.Р
4. Ответственным за прием документов:
 1. размещать на официальном сайте и информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;
 2. знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
 3. консультировать родителей по вопросам приема в школу;
 4. принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
 5. готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
 6. вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу;
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____ / Ибрагимов Х.М./



С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

/ Джавтаева С.М./

25.03.2024г

Приложение 1

к приказу МКОУ «СОШ № 14»

от 25.03.2024

График приема документов на обучение в 1-ом классе в 2024-25 учебном году

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
01.04.2024–31.05.2024, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 11.00	спорткомплекс
01.06.2023–30.06.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 08:00 до 16:00	спорткомплекс
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
06.07.2024–05.09.2024, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 08:00 до 16:00	спорткомплекс